



## DOMANDE FREQUENTI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI LAUREA (triennale e magistrale)

### 1) Quale è il primo documento che devo compilare per LAUREARMI ?

- Per la **LAUREA TRIENNALE** il primo documento è la **“Domanda di Assegnazione Titolo provvisorio e docente relatore di prova finale”**

#### **Modulo reperibile nel link del Dipartimento di LLCS > Prove finali**

Per procedere alla compilazione del modulo è necessario essere in possesso di almeno 140 CFU (anche se si è in attesa di verbalizzazione sul libretto, per esempio nel caso di esami conseguiti in Erasmus) ed avere conseguito almeno 5 CFU nei Settori Scientifico Disciplinari (SSD) che si intendono indicare. Il modulo **deve** essere **compilato** e **inviato on line**. In caso di accordo con il docente relatore il modulo deve essere anche **stampato** e fatto firmare dal relatore e consegnato presso la sede di P.zza Rosate (segreteria del Presidio III piano o portineria I piano) entro le scadenze indicate dal [Calendario didattico](#)

- Per la **LAUREA MAGISTRALE** il primo documento è la domanda di **“Titolo provvisorio della Tesi di Laurea Specialistica/Magistrale”**

#### **Modulo reperibile nel link del Dipartimento di LLCS > Prove finali**

Il modulo **deve** essere **compilato, inviato on line, stampato e firmato** dal docente relatore e dal Presidente del corso di studi.

Successivamente deve essere consegnato presso la sede di P.zza Rosate (segreteria del Presidio III piano o portineria I piano) entro le scadenze indicate dal [Calendario didattico](#)

### 2) Una volta consegnato il modulo di **“Domanda di Assegnazione Titolo provvisorio e docente relatore di prova finale TRIENNALE (solo per la laurea triennale)”** dove trovo gli abbinamenti docente/studente?

Entro la fine del mese indicato per la consegna saranno pubblicati i rispettivi abbinamenti nel link del Dipartimento > [Prove finali/Tesi di laurea](#) - Verbali assegnazione docente relatore.

### 3) Quali altri documenti devo presentare per laurearmi?

Il secondo documento è la **“Domanda di Tesi”** reperibile nello sportello [internet studenti](#)

che deve essere compilata, approvata dal docente relatore e inviata **ESCLUSIVAMENTE** on line.

Vedasi [GUIDA](#) alla presentazione della Domanda di Laurea on line.

Contestualmente va effettuato il versamento del contributo di Euro 32,00 (16 per il bollo virtuale sulla pergamena e 16 per il bollo virtuale sulla domanda di ammissione alla prova finale). Tale contributo si genera automaticamente nella sezione Tasse della pagina internet personale dello studente dopo la compilazione on line della domanda di Tesi.

La domanda viene considerata **COMPLETA** quando anche il contributo è stato acquisito, **PERTANTO, SI SUGGERISCE DI INIZIARE PER TEMPO TUTTI GLI ADEMPIMENTI.**



Nella schermata "Deposito Titolo" si dovrà indicare il titolo della tesi sia in lingua italiana che in lingua inglese (nel caso la tesi sia in lingua inglese il titolo non deve essere tradotto in lingua italiana ma deve essere indicato in lingua inglese in entrambi i campi).

Gli studenti che fossero ancora in possesso del libretto cartaceo di iscrizione dovranno consegnarlo entro la medesima scadenza. Lo studente è tenuto a restituire alla Biblioteca dell'Università tutto il materiale preso in prestito.

#### **4) Cosa devo fare se decido di non laurearmi nella sessione di laurea alla quale mi sono già iscritto?(domanda di laurea già compilata e inviata on line)**

Devi darne tempestivamente comunicazione via mail alla Segreteria del Presidio (lingue@unibg.it) ed alla Segreteria Studenti aprendo un "ticket" affinché il tuo nominativo venga stralciato da quella sessione chiedendo l'**ANNULLAMENTO** della domanda precedentemente compilata. **Se non chiedi l'annullamento della domanda già compilata il sistema non ti permetterà di compilarne una successiva.**

In caso di precedente presentazione della domanda di laurea richiedere al servizio studenti l'emissione del solo MAV di € 16,00 (bollo virtuale) per la nuova domanda di laurea (<http://www.unibg.it/helpdesksegre>).

Quando deciderai di iscriverti ad altra sessione di laurea **non** dovrai ricompilare la "Domanda di assegnazione titolo provvisorio e docente relatore di prova finale" o la domanda di "Titolo provvisorio della Tesi di Laurea Magistrale" che restano comunque valide. Per qualunque altra sessione di laurea alla quale intenderai partecipare.

#### **5) Cosa devo fare se devo modificare il titolo della prova finale?**

Se non hai ancora concluso tutte le fasi di compilazione della domanda di laurea potrai modificare la domanda in accordo con il tuo docente relatore che potrà apportare le modifiche accedendo alla sua pagina docente.

Se, invece, hai già concluso tutta la fase di procedura della compilazione della domanda di tesi con anche il pagamento del MAV il docente relatore dovrà contattare il servizio studenti comunicando la modifica sia in lingua italiana che in lingua inglese.

#### **6) Cosa devo consegnare in Segreteria Studenti?**

- **una copia della prova finale su CD** (con custodia sottile)  
Eventualmente, se ancora posseduto, il libretto universitario.

#### **7) Cosa devo consegnare al mio relatore?**

Al docente relatore deve essere consegnata una **copia della prova finale in formato cartaceo**.

Nel caso di laurea magistrale; una copia al relatore ed una copia al correlatore

#### **8) Dove trovo le scadenze relative alla presentazione di tutti i documenti?**

Le scadenze relative alla sessione di laurea alla quale si intende partecipare sono indicate nel "**Calendario Didattico**"



### **9) Se mi laureo entro la sessione straordinaria di marzo devo comunque pagare la prima rata universitaria?**

No. Essendo sessione straordinaria è relativa all'anno accademico in corso. Per esempio la sessione di laurea di marzo 2020 è relativa all'a.a. 2018/2019. In caso di mancato conseguimento titolo sarà tenuto a prendere iscrizione per l'anno accademico (si rimanda integralmente alle norme amministrative > [Rinnovo iscrizione](#))

### **10) Quanto è il punteggio massimo attribuibile per una prova finale?**

Il punteggio massimo attribuibile per una prova finale triennale è di 7 punti 4 attribuibili dal relatore e 3 dalla commissione.

Il punteggio massimo attribuibile per una tesi di laurea specialistica/magistrale è di punti 8 assegnabili complessivamente dal relatore e dalla commissione.

Il "punteggio di base" è costituito dalla media ponderata dei voti conseguiti, espressa in centodecimi e arrotondata al più prossimo intero (per eccesso in caso di almeno 0,5).

Il voto minimo per il superamento della prova è di sessantasei centodecimi, il voto massimo è centodieci centodecimi; a tale voto, solo all'unanimità, potrà essere aggiunta la lode.

### **11) Dove trovo ulteriori informazioni per laurearsi?**

al link: [Home](#) > [Servizi](#) > [Segreteria](#) > [Laurearsi](#)